



Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы руководителя, их заместителей и главного бухгалтера согласно статьи 349.5 ТК РФ. Размещение информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров организаций в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

В составе размещаемой на официальных сайтах информации, предусмотренной частью первой настоящей статьи, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в части первой настоящей статьи, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

Порядок расчета среднемесячной заработной платы руководящих и основных работников, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24 апреля 2025 г. № 540.

1. Определяем выплаты, **ВКЛЮЧАЕМЫЕ** в расчет:

- оклад за отработанное время;
- оплата труда по сдельным расценкам;
- денежное содержание служащих;
- гонорары и оплата труда, осуществляемая по расценкам авторского/постановочного вознаграждения;
- начисления преподавателям учреждений профобразования за часы преподавательской работы сверх установленной и / или уменьшенной годовой учебной нагрузки за текущий учебный год;
- доплаты за классное руководство;
- надбавки и доплаты за профессиональное мастерство, выслугу лет, совмещение, увеличение объема работ;
- районные коэффициенты и процентные надбавки;
- премии, денежные поощрения, вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда.

Важно! Среднемесячная заработная плата рассчитывается за календарный год, при этом учитываются выплаты за счет всех источников финансового обеспечения.

2. Определяем выплаты, ИСКЛЮЧАЕМЫЕ из расчета:

Для расчета среднего заработка не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда:

- материальная помощь;;
- оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и др.

Кроме того, из расчета следует исключить:

- отпускные, командировочные и пособия по временной нетрудоспособности;
- выплаты по договорам ГПХ;
- оплата труда за работу, выполняемую на условиях внутреннего совместительства;
- оплата выходных дней для ухода за детьми-инвалидами, за родителями в возрасте 80 лет и старше;
- компенсация за неиспользованный отпуск.

Информация о заработной плате заведующего, заместителей заведующего, главного бухгалтера МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №66» НМР РТ за 2025 год

№ п/п	ФИО	Должность	Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата (руб.)
1	Заянова В.Х.	Заведующий	94 383,64
2	Файзуллина Г.Р.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	62 612,23
3	Гимадиева А.Р.	Заместитель заведующего (по закупкам) на 0,5ст.	24 097,50
4	Козлова Д.Ф.	Заместитель заведующего (по закупкам) на 0,5ст.	24 097,50
5	Авзалова А.А.	Главный бухгалтер	75 499,54

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных работников должна быть размещена на официальном сайте учреждения не позднее 15 мая.

Заведующий

Главный бухгалтер



В.Х. Заянова

А.А. Авзалова